

【審査で不備が見つかった場合】

ご登録のメールアドレスに修正用のメールが届きます。
内容をご確認の上、メール記載のURLから
会員情報を修正していただきますようお願いします。
情報の入力には以下をご参照ください。

The image shows a screenshot of the 'JOBPAY' membership information input page. The page has a red background with white text. At the top, there is a large white arrow pointing down and the text 'JOBPAY'. Below this is the title '会員情報入力' (Member Information Input). A light pink box contains the instruction '会員情報を指示に従い入力してください' (Please input the member information according to the instructions). The form fields are as follows:

- カード番号** (Card Number): 9876543210000
- 企業名** (Company Name): 株式会社バリュースタッフ(バリプ°ラ)
- 部署名・店舗名** (Department/Store Name): 東京本社
- 従業員区分** (Employee Type): 契約社員/アルバイト/パートなど (dropdown menu)
- 社員番号** (Employee ID): 社員番号を入力してください (input field)
- 社員番号** (Employee ID): 9876543210000

Annotations (yellow callouts) provide additional instructions:

- A large yellow arrow points from the right side of the page towards the 'カード番号' field.
- A yellow callout box points to the '企業名' field with the text: 'バリュースタッフ(バリプ°ラ)は半角で入力してください' (Please input 'バリュースタッフ(バリプ°ラ)' in half-width characters).
- A yellow callout box points to the '社員番号' field with the text: '社員番号にはご自身のカード番号を入力してください ページ上部にあるカード番号と同じです' (Please input your own card number for the employee ID. It is the same as the card number at the top of the page).