バリプラ ValuePlus+





株式会社 バリュースタッフ



### ホテル・ブライダル業界に特化した求人マッチングサイト

憧れの世界で働きながらスキルUP! 雇用形態は、派遣や紹介スタッフではなく直雇用

Point 1.

### 面接や登録会なし

履歴書不要で、応募もワンクリックで完結! スケジュールがあえばすぐに勤務ができる

Point 2.

最短翌日が給与日

給料日を待たずに最短翌日に引き出し可能!近くのコンビニATM等 \*1 で24時間引き出せる

Point 3.

頑張りの評価制度

企業とワーカーの双方で評価ができる。 Goodポイントを貯めて採用率アップさせよう!

## 応募~勤務までの流れ



URLまたはQRコードから<u>サイトへアクセス</u>し、ログイン。 求人応募するためには、無料の<u>会員登録</u>が必要です。 求人情報の閲覧、検索などは、会員でなくても可能です。

![](_page_3_Picture_2.jpeg)

![](_page_3_Picture_3.jpeg)

検索

#### 気になる求人がないか検索してみましょう!

【操作簡単】トップ画面に一覧表示

![](_page_4_Picture_3.jpeg)

応募後、"チャット機能"が使えるようになります。

求人に関する質問やご不明点がある場合は、 チャットで直接企業さまに質問をしてみましょう!

求人記載の連絡先は緊急連絡先ですので、 まずは応募をしてから、チャットで質問をしてください。

> 応募について 7ページ チャットについて 8ページ

#### 応募する前にマイページを仕上げましょう!

### マイページの内容は充実していると採用率アップ!

履歴書の提出や面接がないため、 企業さまの採用判断はマイページの情報が全てです。

マイページの内容を充実させて、 応募した求人から採用をもらいましょう!

#### Point 顔写真を登録

写真登録で採用率アップ 企業さまが見ているポイントは接客の求人が多数なので、 清潔感がある方かを見られることが多いです

### Point 経験やスキルは登録しよう

経験があるものは、もれなく全てチェックを付けることで アピールできます! もちろん、未経験歓迎の求人もありますのでご安心ください。

### Point 企業からのGoodポイントを貯めよう

勤務完了後、企業からGoodポイントで評価がもらえます。 日々の勤務でもしっかりと仕事に取り組めば評価されて、 ユーザー情報に表示されます。

Goodポイントが高いと、採用率が上がる可能性があります。 評価内容は、「身だしなみ、挨拶、勤務態度」の3項目です。

基本の「挨拶・ハッキリとした返事・身だしなみ・時間管理・分 からないことは質問する」という姿勢を大切にして、 勤務に励んでくださいね! ⇒詳細 16ページ

応募

#### さっそく求人に応募してみましょう!

#### 「応募する」をタップするだけで簡単応募!

履歴書や面接も不要でワンクリックで応募ができます。 気になる求人に応募をしてみましょう!

求人の詳細画面 の画面下に応募をタップすると、 画面下部の部分に「<mark>応募しました</mark>」と表示され、応募完了! あとは、合否結果を待つだけ!

応募をキャンセルしたい場合は、 「応募をキャンセルする応募中」をタップするとキャンセルも可能

![](_page_6_Picture_6.jpeg)

![](_page_7_Picture_1.jpeg)

応募以降は、チャット機能がご利用いただけます。

求人内容についての質問、勤務前の集合場所や持ち物等の確認など 求人に関するお問合せは、お電話ではなくチャットをご利用ください。

【操作】 求人詳細ページから > 画面上部の チャット をクリック

または

マイページ > 応募履歴からも求人詳細ページに

遷移できます。

>

![](_page_7_Picture_8.jpeg)

チャットのやりとりも就労活動の一環です!

チャットは、そのまま企業さまへ送信されます。 プライベートなやりとりができる場ではありません。

言葉遣いや礼儀には気を付けて利用してください。

### 採用・不採用・承諾

採用結果がでたら、通知メールが届きます。

採用通知が届いたら、承諾をしよう!

採用結果がでると、メールでお知らせ。 メールに記載のURLからサイトへアクセス。

または、求人詳細ページ下部の"応募状況"のステータスからも ご確認いただけます。

![](_page_8_Picture_5.jpeg)

不採用の場合は・・・

不採用の場合もメールが届きます。

他にも気になる求人をさがして応募してみましょう!

採用承諾後~勤務までについて

#### 勤務に関する注意事項

勤務前に確認したいことがあれば確認しておこう。 求人に関するお問合せは、"チャット"にお願いします。

![](_page_9_Picture_4.jpeg)

□当日の持ち物や身だしなみについて 求人に記載している内容以外で、 企業に質問したいことはありませんか?

□求人に集合場所などの記載がない場合は、 事前にチャットで確認しておきましょう

□当日は着替えなどが必要なケースがあるため、 勤務時間とは別に集合時間の記載はありますか?

□その他気になることは事前に確認しましょう!

タイムカードや勤怠表はありません。

勤務完了後、企業様が勤務時間などが記載された勤怠データを アップロードすると、報酬加算通知が即時届きます。

マイページの支払い明細から報酬とその詳細が確認できます。 ⇒P17へ

## 企業からの採用キャンセル

企業さまは採用後、そのキャンセルを行うことができます。

#### 企業さまからの採用キャンセル

当初の予定から状況が変わり、 企業側から採用を取りやめることが可能。

採用承諾後に企業さまがキャンセルした場合は、 下記の表に基づき、キャンセル料を受け取ることができます。 キャンセル料は勤務48時間前からのキャンセルに対し発生します。 就労予定時間とは、求人情報に掲載されていた休憩時間を含む 勤務時間をさします。

※詳しくはキャンセルポリシーをご覧ください。

ワーカー一人 あたり(税抜)	就労	予定時間	1~5 時間未満	5~6 時間未満	6~7 時間未満	7~8 時間未満	8時間以上	
お仕事当日~	++	ンセル料合計	4,000円	5,000 円	6,000円	7,000 円	8,000円	
お仕事当日~ 24 時間前	内 ワーカー		3,600 円	4,500円	5,400 円	6,300円	7,200円	
24 時間前	訳	バリュースタッフ	400 円	500 円	600 円	700 円	800円	
+		ンセル料合計	2,000 円	2,500 円	3,000 円	3,500 円	4,000円	
48 時間前	内	ワーカー	1,800 円	2,250 円	2,700 円	3,150 円	3,600円	
	訳	バリュースタッフ	200 円	250 円	300 円	350 円	400 円	

たとえば、 10:00~18:00の勤務時間(就労予定時間8時間)で 前日に採用し、キャンセルの連絡を受けた場合

⇒ お仕事当日~24時間前のキャンセルのため、 7,200 円をキャンセル料として支払って貰えます

# ワーカーから 採用のキャンセル①

ワーカーも応募後にキャンセルすることができます。 キャンセルは求人詳細ページの画面下をタップします。

応募したあと~採用前 にキャンセルをしたい場合

![](_page_11_Picture_3.jpeg)

#### 採用されたあと~承諾前 にキャンセルをしたい場合

![](_page_11_Picture_5.jpeg)

≪求人詳細ページの画面下≫

採用を辞退するをタップすると 応募をキャンセルできます。

![](_page_11_Figure_8.jpeg)

# ワーカーから 採用のキャンセル②

#### 採用承諾後にキャンセルする場合は、 キャンセルのタイミングによってペナルティーが発生することがあります。

承諾したあと~採用前 にキャンセルをしたい場合

![](_page_12_Picture_3.jpeg)

#### ペナルティーポイント一覧

#### ワーカーが自身の都合による採用承諾のキャンセルや欠勤を 行った場合、 以下の時間枠に応じたペナルティポイントが加算されます。

就業開始 48 時間	採用決定後、就業開始日時から 48 時間以内のキャンセル								
前から24時間1秒	ペナルティポイント +1								
前まで									
就業開始 24 時間	採用決定後、就業開始日時から 24 時間以内のキャンセル								
前から12時間1秒	ペナルティポイント +3								
前まで									

#### そして以下に該当する方は永久に利用停止します。

- (1) 就業開始12時間前以降のキャンセルをしたもの
- (2) 就業開始日時以降のキャンセル(無断欠勤)をしたもの
- (3) ペナルティポイントが+5 ポイント以上蓄積したもの

# 給与の受け取り

お給与の受け取り方法は2種類!

①最短翌日に受け取り ②毎月末日〆~翌20日に指定口座に振込

①最短翌日に受け取り 勤務完了後、企業さまが勤怠データをアップロードすると 即時、報酬加算通知をメールでお知らせ。 勤務分のお給料が引き出せるようになります。

・キュリカカードとキュリカアプリを使い、
全国のATM \*1で引き出し可能
\*1… セブン銀行, イーネットATM, ローソン銀行,
みずほ銀行, VIEW ALTTE, イオン銀行, PatSat,
三菱東京UFJ, ゆうちょ銀行

・当月分の引き出し期限は、当月末日の23:55まで。 (残高は月末〆翌月20日に指定の銀行口座に振り込み)

・1回の引き出しは上限30,000円まで1,000円単位で引き出せます 但し、残高が1000円未満のものは引き出せません。

・手数料は、税抜き400円/回(手数料に上限回数なし、引き出すごとに必要)

・1日に引出し可能な回数は3回まで。3回を超えて引き出す場合は、 キュリカサポートセンターにご連絡ください。 050-3786-0909(平日9:00~18:00)

《月末日勤務の場合》

・当日中に勤務完了⇒企業さまが勤怠データをアップロード ⇒アップロード後~23:55まで引出し可能

\*当日中に企業さまが勤怠のアップロードを行わなかった場合 (例:5/31勤務で企業さまが当日中にアップロードできない場合 ⇒6月20日に銀行振込)

\*当日中に勤務完了しないケース (例:5/31勤務で退勤が深夜2時など⇒6月20日に銀行振込)

\*キュリカカードが未着の場合、 届くまでは、月末〆の翌月20日に銀行振込になります。

2年月末日ダ 翌20日に指定口座に振り込み 引き出さなかった当月分のお給料は、 全て翌月20日に指定口座に振り込まれます。

(土日祝日が重なる場合は、前倒しの平日に振り込み)

# 給与前払いシステム

**CYURICAアプリの操作方法** 

給与前払システムをご利用いただくには、 専用のキュリカアプリが必要です。 給与の獲得実績や、残高が確認できます。

アプリの操作方法は<u>こちら</u>からご覧いただけます

CYURICA <sup>®</sup> あなたの残高 ¥355,881	E
引き落とし先に設定中 株式会社	¥0
<sup>引き落とし先に設定中</sup> 株式会社CYURICA ¥125,0	<b>&gt;</b> 00
引き落とし先に設定中 JOBPAY ¥230,8	<b>)</b> 81

# 企業評価

### 求人詳細ページから企業評価をしよう!

企業様が勤務時間等を含む勤怠データをアップロード完了後、 企業評価が行えるようになります。 企業評価をすることで、次回応募時の参考になります。

![](_page_15_Figure_3.jpeg)

# 各種帳票の見方①

支払い明細(給与明細)もバリプラで閲覧!

### 支払い明細の見方

![](_page_16_Figure_3.jpeg)

### 支払い明細の見方

	2021年 キュリ	E07月08日 ₪ カ 一郎	持点	柞	ŧ	全津	人し	日日	<u>支払日</u> 就労日	支払日2021/05/20就労日2021/04/01-2021/04/30					
						$\sim$	4.		1.144		就労日数		4		
(1)	===	賃金	普	通割増	深夜割	増	交通費	食費		手当1	手当2	調整金	支払い合計		
	XAV	25,	900		-		2,700	1,0	000	1	00	100 1	.00 29,900		
	控除	所得種	兑 現	物控除	支払い控	除金	備品	食事代	1				控除合計		
			141	100			100						341		
										(3	差引	29,559円			
2	日付		就労	先			就労時		5	実働	単価	賃金	金額合計		
		バリュー	ウエ <b>(</b> )	/グ&ホ	テル	0	9:00-1			1 00	1,000	4,000			
	04/02	普通割増	深夜	交通費	食事代	手当1	手当2	調整金	所	得利	現物控除	現物控除 備品			
			6-	1,000	) 500	100	100	100			100	100			
	日付		就労	分先		就労時間				実働	単価	賃金	金額合計		
		バリュー	ウエディ	ング&ホ	テル	1	4:00-18:	00	2. 	4.00	1,000	4,000			
	04/05	普通割增	深夜割増	交通費	食事代	手当1	手当2	調整金	所	得税	現物控除	備品	5,500		
		-	구/ 7/	1,000	500		소도 XX 미구 티트			++ /==L	<u>برا مرد</u>	任人	人 4万 人 크1		
	日刊	バリュー	- 80.9	方元	テル				5	夫側 5 00	- 平価	頁金 12 500	金額合訂		
	01/19	並通動機	ジェアイ	シノの小	合重代	毛 半 1	5:00-18:		리년	3.00	2,500	12,500 借具	13 059		
	01/10	日四日四日	17-12-01-16	700		731	192	<b>д/ч).</b>	771	141	死的工作	инн	10,000		
	日付		就労	 9先	1		就労時間		4	実働	単価	賃金の	金額合計		
		バリュー	ウエディ	ング&ホ	テル	000000100						<b>o</b> _			
	04/20	普通割增	深夜割増	交通費	食事代	手当1	手当2	調整金	所	得税	現物控除	備品	3,600		
													※企業キャンセル		
	日付		就労	先	34.3 AV		就労時間		5	実働	単価	賃金	金額合計		
		バリュー	ウエディ	ング&ホ	テル			at the state of the			Carrier of French Street Arr	<i>tit.</i> <b>—</b>			
	04/20	晋通割增	深夜割増	交通費	食事代	手当1	手当2	調整金	所	<b>「</b> 得税	現物控除	備品	1,800		
													※企業キャンセル		

株式会社バリュースタッフ 〒150-0012

東京都渋谷区広尾1-1-39 恵比寿プライムスクエア12F

①1か月の合計

- ②日ごとの明細
- ③単価=時給
- ④求人情報に掲載されていた各種手当
- ⑤金額で過不足があった場合に調整金で調整されます
- ⑥パンプスやお弁当など現物支給されたものの金額が給 与から天引きされます
- ⑦支給額が9,300円以上になると、源泉所得税(働く本人 に代わって企業が納める所得税※)が引かれます
- ⑧勤務48時間前から企業が採用キャンセルした場合、

キャンセル料が支払われます。

#### 労働条件通知書もバリプラで確認できます。

![](_page_18_Figure_2.jpeg)

#### 労働条件通知書

2021年07月08日 時点

(一般労働者用:日雇型) 労働条件通知書 2021年07月08日 キュリカ 次郎 殿 事業所名称・所在地 株式会社バリュースタッフ 東京都渋谷区広尾 1-1-39 恵比寿プライムスクエア12F 使用者職氏名 森本光春 2021年07月11日 就 労 日 就業の場所 Lounge HIBIYA 従事すべき サービススタッフ 業務の内容 始業(09時00分) 終業(13時00分) 始業、終業の 1 時刻、休憩時 休憩時間(15分) 2 間、所定時間 3 所定時間外労働の有無(有) 外労働の有無 に関する事項 1,400円)、口 基本賃金 時間給( 日給( 円) 賃 金 1 1 出来高給(基本単価 円) 11 円、保証給 -その他( 円) 2 諸手当の額又は支給条件 1,000円 /支給条件: 1 (交通費 ) /支給条件:  $\Box$ (食費 500円 ) (諸手当1 100円 /支給条件: ) 11 -(諸手当2) 200円 /支給条件: ) 所定時間外、休日又は深夜労働に対して支払われる割増賃金率 3 所定時間外、法定超(25)%、所定超(25)%、 1 深夜(25)%  $\Box$ 賃金支払日(翌月20日) – (就業当日・その他( )) 4 5 賃金の支払方法(銀行振込 ) 労使協定に基づく賃金支払時の控除(無/有( 6 他・社会保険の加入状況(厚生年金健康保険厚生年金基金 そ 0 その他(年金 )) 雇用保険の適用(有) ・その他「びこうらん

※ 以上のほかは、当社就業規則による。

※ 労働条件通知書については、労使間の紛争の未然防止のため、保存しておくことをお勧めします。

求人案件ごとに発行されます。 勤務時間や休憩時間、各種手当など、 求人情報に掲載されている項目が記載されています。 源泉徴収票もサイト内で確認できます。

![](_page_20_Figure_2.jpeg)

## 各種帳票の見方③

### 源泉徴収票

2021年09月02日 時点

				5	令和:	3年分	分	給	与所	斤行	导の	)源	泉街	散収	票					
	1									(受	給者	番号)								
支払	住所	東京	(都渋谷)	区渋谷2	-12-19															
を受け	又は									(役	(職名)									
る者	局所	東建	インタ	ーナショ	ョナルビル	▶8階				氏 (フリガナ) キュリカ ジロウ										
										1	i l				キユリ	)カ 次」	郎			
ŧ	重別			支払	金額		給与	所得 (調整	整除後 控除後	の金 (シ)	額	序	得控除	の額の	合計額	t I	源泉	微収	税額	結頁
ĥ	合与		内	94 <sup>H</sup>	Ŧ			F			Ŧ			円内	F 2	214 円				
(源泉)控	除対象	配偶	¥		控除対象 (配偶				象扶養親族の数				16歳未満	(*	障害者の		非居住者			
の有無等			老人 控除の額				特定			老人 その他			他	休養家族 の数	相	別	パを示く。) である 別 その他 親族の:			
有	従有				Ŧ	円	人	従人	内		~	従人	)	し従人	)	, ⊳		4	~	8
				-			ded - A					- /	لما بد اط			0.44		14 7.11		
社会	余保険料	斗等の コ	控除額		生	命保険	料の金	額			地)	喪保険	料の控	除額	_	任宅僧	行入金等	特別	空除の	額
4	3					т. Т											3			
(撞重)		_																		
and set of																				
生命保険制の	新生命	保険制	1	F	旧生命保険 の会 <b>知</b>	RI I		円	) 親区療得 (親区療得)	R			日前	人年金 料の会領		円	旧催人年金	- -		
4=#1.6#	住宅権	入会等 植除			居住開始 年月日		年		月	~	F	住宅情 特別橋	入 金等 除 区分		住住	清入金等 #末残高	Hellow	2		j.
特別推除の領 の内訳	住宅作	目数  入会等  植陸		F	(1回日) 居住開始 年月日		年		月		F	(1) 住宅借 特別が	目) 入会等 論区分		住住	1回日) 清入全等 主称事				1
	्या (795	<b>総領</b> ガナ)		(2回日)			E				T	(2回日) 円 日日				(2回首) 円 旧長:		期損害		1
(線泉 · 特別) 推除対象	氏	•					9		配偶者 合計所	fの f得			利用	の金田		E	保険料の金	ST.		-
R5197	(70)	(++) I				1-1				(7)	<b>並</b> 得 (ガナ)		存在除り領			調整這時間				
1	氏(	=					- E - A			1	E	4 (					₽ #			
						-		1											/	
控	(79)	サナ)					E		6		(79	ガナ)				E				
除 2 対	氏(			#	_	歳	2	氏	£9				\$				/			
象 -	(79)	( <del>1</del> )					E		満	$\vdash$	(79	ガナ)					R			/
扶 養 3	氏	-					#		の 扶	3	氏	≏					#			/
親									養										1/	
族	(70)	ガナ)				_	R		親旋		(70	ガナ)					E		1/	
4	氏:						9	_		4	氏 ()	-					9	-	-1	
± 1,		THE T	555	- 本	人が障害者	i 🚽	11	÷.	Г	1			5.40	a mw.	Ι	-	-74 M	1. 51	1-	
ポッ成			<u>ج</u>		± 2		2	劃労		/		中设	E駅・J	昆職		1	受給者的	王年月	3日	
年 『		艮	- 		の曲	<u></u> 뉴르	り 声	学生	1/	1	就職	退職	年	月	H	元号		年	月	H
	<u> </u>	~	-	net X	- 1E	- dux	市五	<u> </u>	-//	ł			200304) 2	100					655	1505.8
									V							昭和	1 8	57	01	01
支										~	-							_		
. F	住所(居用	f.)	東京都	渋谷区)	云尾		000000000													
払	又は所有	地	1-1-39	恵比	辱ブライ/	ムスクコ	L712F													
者	氏名又は今	柞	株式会	社バリ.	ュースタッ	ソフ									(電話)	03-6826	-3377			
	8						-							_						
登埋欄	<u>.</u>																			

バリプラを副業としてご利用いただいている方で、 1年間のバリプラでの所得が20万円を超えた場合には こちらをもとに確定申告を行う必要があります。

## バイト前 講習会のご案内

未経験の方でも安心サポート制度

#### 講習会

バリプラでは、会員登録されたワーカーさま向けに バイト前の講習会を実施中!

ワインの注ぎ方やお皿の持ち方などの技術をレクチャーして います。

希望制のため、ご興味ある方は予約ボタンより、 講習会の予約をお願いします。

![](_page_22_Figure_6.jpeg)